



PEMERINTAH KABUPATEN MAGELANG

SEKRETARIAT DPRD

Jl. Soekarno-Hatta No. 59 Telp.(0293) 788003 – 788004 Fax (0293) 789257
Kota Mungkid 56511

KEPUTUSAN SEKRETARIS DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH
KABUPATEN MAGELANG

NOMOR : 188.4/13/KEP/02/2025

TENTANG

TIM EFEKTIF AKSI PERUBAHAN APLIKASI PENGENDALIAN
UANG PERSEDIAAN (AKSI DALANG)

SEKRETARIS DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH KABUPATEN MAGELANG,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka meningkatkan efektivitas dan efisiensi kinerja organisasi Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Magelang dalam penatausahaan keuangan, perlu menerapkan pemanfaatan teknologi informasi berupa aplikasi pengendalian uang persediaan (AKSI DALANG);
- b. bahwa dalam rangka menunjang kelancaran, keberhasilan dan tertib administrasi pelaksanaan pemanfaatan teknologi informasi berupa aplikasi pengendalian uang persediaan (AKSI DALANG), perlu membentuk Tim Efektif Aksi Perubahan Aplikasi Pengendalian Uang Persediaan (AKSI DALANG);
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Sekretaris Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Magelang tentang Tim Efektif Aksi Perubahan Aplikasi Pengendalian Uang Persediaan (AKSI DALANG);
- Mengingat : 1. Peraturan Daerah Kabupaten Magelang Nomor 19 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Magelang (Lembaran Daerah Kabupaten Magelang Tahun 2016 Nomor 19, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Magelang Nomor 32) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Magelang Nomor 10 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Magelang Nomor 19 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Magelang (Lembaran Daerah Kabupaten Magelang Tahun 2020 Nomor 10, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Magelang Nomor 75);
2. Peraturan Bupati Magelang Nomor 59 Tahun 2023 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah (Berita Daerah Kabupaten Magelang Tahun 2023 Nomor 59);

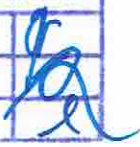
MEMUTUSKAN:

- Menetapkan :
- KESATU : Tim Efektif Aksi Perubahan Aplikasi Pengendalian Uang Persediaan (AKSI DALANG) dengan susunan keanggotaan sebagaimana tercantum dalam Lampiran I Keputusan Sekretaris Dewan Perwakilan Rakyat Daerah ini.
- KEDUA : Uraian Tugas/Tanggung Jawab Tim Efektif Aksi Perubahan Aplikasi Pengendalian Uang Persediaan (AKSI DALANG) sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU tercantum dalam Lampiran II Keputusan Sekretaris Dewan Perwakilan Rakyat Daerah ini.
- KETIGA : Dalam melaksanakan tugasnya, Tim Efektif Aksi Perubahan Aplikasi Pengendalian Uang Persediaan (AKSI DALANG) sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU bertanggungjawab kepada Sekretaris Dewan Perwakilan Rakyat Daerah.
- KEEMPAT : Semua biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya Keputusan Sekretaris Dewan Perwakilan Rakyat Daerah ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Magelang Tahun Anggaran 2025.
- KELIMA : Keputusan Sekretaris Dewan Perwakilan Rakyat Daerah ini berlaku untuk Tahun Anggaran 2025.

Ditetapkan di Kota Mungkid
pada tanggal 17 Juni 2025

Plt. SEKRETARIS DEWAN PERWAKILAN
RAKYAT DAERAH KABUPATEN MAGELANG
KABAG PROGRAM DAN KEUANGAN


ISWIYATI, S.H., M.M.
Pembina Tk I
NIP. 197307061993032005

No.	JABATAN	PARAF
1	SEKWAN	
2	KA. BAG.	
3	KA. SUB BAG.	

LAMPIRAN I

KEPUTUSAN SEKRETARIS DEWAN PERWAKILAN RAKYAT
DAERAH KABUPATEN MAGELANG
NOMOR : 188.4/13/KEP/02/2025

TIM EFEKTIF AKSI PERUBAHAN APLIKASI
PENGENDALIAN UANG PERSEDIAAN (AKSI DALANG)

SUSUNAN KEANGGOTAAN TIM EFEKTIF AKSI PERUBAHAN APLIKASI PENGENDALIAN UANG PERSEDIAAN (AKSI DALANG)

NO	NAMA	JABATAN DALAM DINAS	KEDUDUKAN DALAM TIM	KETERANGAN
1	2	3	4	5
1.	ISWIYATI, S.H., M.M.	Plt. Sekretaris DPRD	Penanggungjawab dan Pengarah	
2.	ISWIYATI, S.H., M.M.	Kabag Program dan Keuangan	Pemimpin aksi perubahan / <i>project leader</i>	
TIM ADMINISTRASI				
3.	AGUNG PURWADI, S.Sos., M.Si.	Kabag Umum	Anggota	
4.	RUJITO, S.H., M.M.	Kabag Persidangan dan Perundang – undangan	Anggota	
5.	AGUNG PURWADI, S.Sos., M.Si.	Plt. Kabag Fasilitas Penganggaran dan Pengawasan	Anggota	
6.	SRI REJEKI DYAH EKO WATI, S.E.	Kasubbag Perencanaan dan Penganggaran	Anggota	
7.	INDARI, S.E., M.Acc.	Kasubbag Verifikasi, Akuntansi dan Pelaporan	Anggota	
8.	SRI SUMARNI, S.E.	Plt. Kasubbag Rumah Tangga dan Perlengkapan	Anggota	

9.	SRI SUMARNI, S.E.	Kasubbag Tata Usaha dan Kepegawaian	Anggota
10.	FATACH YASIN, S.H.	Analisis Hukum Ahli Muda	Anggota
11.	EMILYANI, S.H., M.M.	Analisis Kebijakan Ahli Muda	Anggota
12.	RETNO ERMAWATI, A.Md.	Penelaah Teknis Kebijakan	Anggota
13.	MUHAMMAD AMIEN ABDULLAH, S.I.P.	Penelaah Teknis Kebijakan	Anggota
14.	KRISNI MISYATI, S.I. Kom	Pranata Humas Terampil	Anggota
TIM INFORMASI DAN TEKNOLOGI			
15.	JOKO WAHYUDI, S.Kom.	Pranata Komputer Ahli Muda	Anggota
16.	SITI RAHAYU, A.Md.	Pranata Komputer Terampil	Anggota
17.	A. DWIHARYATNO, A.Md.	Pranata Komputer Terampil	Anggota
18.	LUSI DWIYANTI, S.Ak.	Penelaah Teknis Kebijakan	Anggota

Plt. SEKRETARIS DEWAN PERWAKILAN
 RAKYAT DAERAH KABUPATEN MAGELANG
 KABAG PROGRAM DAN KEUANGAN



ISWIYATI, S.H., M.M.
 Pembina Tk I
 NIP. 197307061993032005

NO.	J A B A T A N	P A R A F
1	SEKWAN	
2	K A B A G.	
3	K A S E R D A G.	

LAMPIRAN II
 KEPUTUSAN SEKRETARIS DEWAN PERWAKILAN
 RAKYAT DAERAH KABUPATEN MAGELANG
 NOMOR : 188.4/13/KEP/02/2025
 TENTANG
 TIM EFEKTIF AKSI PERUBAHAN APLIKASI
 PENGENDALIAN UANG PERSEDIAAN (AKSI
 DALANG)

URAIAN TUGAS TIM EFEKTIF AKSI PERUBAHAN APLIKASI PENGENDALIAN UANG
 PERSEDIAAN (AKSI DALANG)

NO	KEDUDUKAN DALAM TIM	URAIAN TUGAS
1	2	3
1.	Penanggungjawab dan Pengarah	1. Memberikan arahan terkait tujuan utama dan manfaat dari pelaksanaan Aksi Perubahan bagi organisasi; 2. Memberikan inspirasi bagi Tim Efektif dalam melaksanakan inovasi; 3. Mendukung terwujudnya aksi perubahan dengan memberikan motivasi kepada Tim Efektif; 4. Memberikan arahan, dukungan dan pengawasan aksi perubahan; 5. Membantu menyelesaikan hambatan dalam aksi perubahan; 6. Memantau jalannya aksi perubahan; dan 7. Memberikan dukungan secara berkelanjutan terhadap aksi perubahan yang dilakukan.
2.	Pemimpin Aksi Perubahan	1. Melaksanakan kegiatan aksi perubahan sesuai dengan tahapan-tahapan sesuai dengan yang telah direncanakan; 2. Menggerakkan seluruh Tim Efektif demi terlaksananya aksi perubahan; 3. Merumuskan solusi dalam menyelesaikan hambatan yang timbul dalam pelaksanaan aksi perubahan; dan 4. Melaksanakan koordinasi dan konsultasi dengan <i>stake holder</i> terkait.

3.	Tim Administrasi	1. Mendukung dan membantu Project Leader dalam melaksanakan Aksi Perubahan dalam hal kelengkapan administrasi maupun dokumentasi; dan 2. Menjalankan tugas sebagai petugas admin Aplikasi "AKSI DALANG" (Aplikasi Pengendalian Uang Persediaan).
4.	Tim Informasi dan Teknologi	1. Membantu membuat desain Aplikasi "AKSI DALANG" (Aplikasi Pengendalian Uang Persediaan); 2. Membuat aplikasi "AKSI DALANG" (Aplikasi Pengendalian Uang Persediaan); dan 3. Melaksanakan Uji Coba, Perbaikan dan Implementasi Aplikasi "AKSI DALANG" (Aplikasi Pengendalian Uang Persediaan).

Plt. SEKRETARIS DEWAN PERWAKILAN
RAKYAT DAERAH KABUPATEN MAGELANG
KABAG PROGRAM DAN KEUANGAN



ISWIYATI, S.H., M.M.

Pembina Tk I

NIP. 197307061993032005

No.	JABATAN	PARAF
1	SEKWAN	
2	KA. BAG.	
3	KA. SUB BAG.	